

**BỘ Y TẾ
QUỸ PHÒNG, CHỐNG
TÁC HẠI CỦA THUỐC LÁ**

Số: 64 /QPCTHTL

V/v gửi đề xuất báo giá
thuê kho lưu trữ tài liệu

**CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc**

Hà Nội, ngày 19 tháng 3 năm 2025

Kính gửi:

Quỹ Phòng, chống tác hại của thuốc lá, Bộ Y tế có nhu cầu thuê kho lưu trữ tài liệu năm 2025 (theo yêu cầu chi tiết đính kèm Công văn này và được đăng trên trang trang web <https://vinacosh.gov.vn/vi..>). Quỹ Phòng, chống tác hại của thuốc lá mời các đơn vị quan tâm, có khả năng cung cấp dịch vụ nêu trên tham gia gửi báo giá:

1. Thời gian nhận báo giá: Từ 08 giờ 30 ngày 25./..3./2025 đến 16 giờ 30 ngày 25./..3./2025.

2. Yêu cầu báo giá:

- Báo giá có đầy đủ thông tin đơn vị báo giá, đồng thời có ký xác nhận và đóng dấu theo quy định.
- Báo giá đã bao gồm thuế và tất cả các chi phí liên quan.
- Báo giá có thời gian hiệu lực 90 ngày.

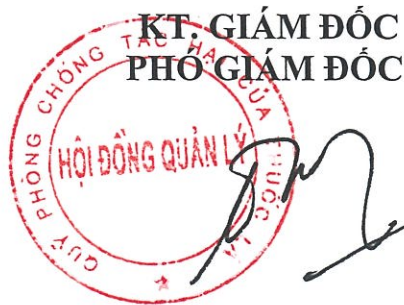
3. Nơi nhận báo giá: Quỹ Phòng, chống tác hại của thuốc lá. Địa chỉ: Tầng 5 Tòa nhà Toserco, số 273 Kim Mã, Quận Ba Đình, Thành phố Hà Nội; ĐT: 024 38315440.

Trân trọng cảm ơn./.

Nơi nhận:

- Như trên;
- Giám đốc (để b/c);
- Lưu: VT.

**KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC**



Phan Thị Hải

YÊU CẦU CHI TIẾT BÁO GIÁ

(Kèm theo Công văn số 64 /QPCTHTL ngày 19 tháng 3 năm 2025)

I. Yêu cầu chung

- Địa điểm kho thuộc thành phố Hà Nội; có bán kính di chuyển không quá 10 km đến Trụ sở làm việc của Quỹ PCTHTL tại 273 Kim Mã, Ba Đình, Hà Nội.
- Kho chứa tài liệu có vị trí giao thông thuận tiện, địa thế cao, thoát nước nhanh, không gần khu vực dễ cháy nổ, ô nhiễm; bảo đảm kết cấu bền vững; bảo vệ, bảo quản an toàn tài liệu lưu trữ.
- Số thùng lưu kho trong năm 2025 dự kiến 465 thùng tôn: dài 68cm, rộng 40cm, cao 32cm.
- Thời gian thuê: dự kiến từ tháng 5 - 12/2025.

II. Yêu cầu kỹ thuật

1. Kết cấu kiến trúc kho chứa

- Tường, vách tường và trần làm bằng vật liệu cách nhiệt, chống cháy.
- Kho có bãi khai thác đảm bảo quá trình bốc dỡ, sắp xếp.
- Mái nhà kho được lợp bằng vật liệu cách nhiệt, có độ dốc khoảng $\geq 5\%$, đảm bảo không đọng, dột nước.
- Nền kho bằng phẳng, chịu được ma sát, không gây bụi và đảm bảo không ngập nước.
- Hệ thống thoát nước bảo đảm tiêu thoát nhanh, kể cả trên mái và trên tường.

2. Hệ thống giá để tài liệu

- Giá để tài liệu bằng thép, sơn tĩnh điện phù hợp với việc lưu trữ hàng hóa, được lắp thành hàng giá 2 mặt.
- Lối đi giữa các hàng giá để tài liệu rộng tối thiểu 0,8 m; tiện lợi trong quá trình sắp xếp, lấy tài liệu.
- Thẻ tích cần sử dụng để lưu trữ tài liệu của Quỹ (được sắp xếp trên giá kệ) đáp ứng đủ lưu trữ khoảng 465 thùng tôn dài 68cm, rộng 40cm, cao 32cm.

3. Hệ thống an ninh

- Có hệ thống tường rào bảo vệ độc lập.
- Có bảo vệ quản lý khu vực kho 24/24h.
- Có camera giám sát 24/24h trong và ngoài kho chứa. Hệ thống camera phải được kết nối với Internet để có thể giám sát được từ xa, lưu lại hình ảnh tối thiểu trong 30 ngày.
- Có hệ thống điện chiếu sáng trong kho và bảo vệ ngoài kho.

4. Yêu cầu bảo hiểm, Phòng cháy chữa cháy

- Có hệ thống báo cháy, hệ thống cứu hỏa đáp ứng điều kiện về an toàn phòng cháy chữa cháy theo qui định ngành nghề kinh doanh.

- Có Biên bản kiểm tra an toàn về phòng cháy chữa cháy của cơ quan có thẩm quyền (năm 2022, 2023, 2024).
- Có cam kết chịu trách nhiệm khi có sự cố cháy nổ xảy ra mà nguyên nhân được cơ quan có thẩm quyền xác nhận lỗi của nhà thầu.
- Có trách nhiệm mua bảo hiểm nhà kho và bảo hiểm trách nhiệm đối với tài liệu thông thường bị thiệt hại, tổn thất do lỗi của nhà thầu.

5. Hệ thống theo dõi, kiểm soát nhiệt độ, độ ẩm

- Nhà kho phải đảm bảo khô ráo, thoáng mát.
- Có hệ thống quạt thông gió đảm bảo không khí được lưu thông, dụng cụ đo nhiệt độ và đo độ ẩm. Có hệ thống máy lạnh, máy hút ẩm.

6. Chống mối, mọt

- Phòng ngừa, xử lý mối mọt hàng tháng.

7. Quản lý tài liệu

- Có hệ thống phần mềm quản lý hàng hóa.
- Thùng đựng tài liệu được làm bằng tôn, dài 68cm, rộng 40cm, cao 32cm. Phía ngoài thùng có tem niêm phong và dán nhãn, phân loại tài liệu của Quỹ.
- Thời gian truy xuất, cung cấp tài liệu chậm nhất trong vòng 1 ngày làm việc kể từ khi tiếp nhận yêu cầu của Quỹ. Bên kho chuyển cho Quỹ PCTHTL cả thùng có tên loại tài liệu theo yêu cầu của bên Quỹ và phải có biên bản ký giao nhận của 02 bên.

8. Thiết bị

- Có đủ thiết bị nâng hàng với thiết bị kích tay, xe nâng điện, xe tải vận chuyển hàng hóa.
- Có hệ thống phát điện dự phòng khi có sự cố về điện.

9. Vận chuyển tài liệu

- Có cam kết vận chuyển toàn bộ tài liệu từ kho về Quỹ PCTHTL và ngược lại.

